



COMUNE DI SAN GREGORIO D'IPPONA

(Provincia di Vibo Valentia)

AREA AFFARI GENERALI

Determina n° 17 del Registro

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

OGGETTO : Quota per l'anno 2023 per il mantenimento dei servizi base del CST Asmenet Calabria. Liquidazione fattura n. 109 del 06.03.2024.

L'anno **duemila ventiquattro** addì **venticinque** del mese di **marzo** in San Gregorio D'Ippona e nella sede Comunale;

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che:

- con Ente ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m.e i. (TUEL), ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- Asmenet Calabria è una società consortile a r. l. costituita, con atto n° rep.120 del 29/7/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale/P. IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al Numero REA CZ – 175417;
- la Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella ASMENET Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;
- il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;
- la ASMENET Calabria grazie alla propria capacità progettuale è riuscita dalla data della sua costituzione fino al 31/12/2010 ad auto sostenersi, accedendo alle varie opportunità di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- la ASMENET Calabria ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

Considerato che:

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. n.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la

gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;

- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:
 - o Protocollo informatico e gestione (registro sistema di conservazione)
 - o Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA Digitale D.Lgs. 159/06) che comprende il sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
 - o Autocertificazioni online
 - o Assistenza Informatica (da remoto)
 - o Albo Pretorio On Line (L.69/2009 e s.m.i)
 - o Cloud, Disaster Recovery e Continuità Operativa
 - o Fatturazione Elettronica
 - o My Portal (area riservata del sito istituzionale dedicata al cittadino)
 - o Scrivania Virtuale (gestione Atti: determina, delibere, contratti, ecc.)
 - o Assistenza registrazione Indice Pubbliche amministrazioni (IPA)
 - o Registrazione dominio "gov.it"
 - o Registrazione dominio di Posta elettronica istituzionale
 - o Firma digitale avanzata
 - o Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)
 - o Caselle di Posta Elettronica Istituzionale
 - o Adempimenti anticorruzione e Amministrazione trasparente L.190/2012
 - o Sportello unico attività produttive (Suap)
 - o Sportello unico edilizia (Sue)
 - o Sistema informativo territoriale (WebGis)
 - o Sistema di segnalazioni WHISTLEBLOWING a norma
- La fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi; i servizi base rientrano in questa tipologia.
- Gli enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

Constatato che:

- Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;
- è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

Visto:

- Il regolamento dei servizi approvato dall'Assemblea dei soci del 20/06/2014;
- Che anche per l'anno 2023 la quota di mantenimento dei servizi è pari a € 0,5 oltre IVA per abitante, con un tetto massimo di euro 5.000,00 (cinquemila) oltre IVA;
- Che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli enti aderenti si considera l'anno solare.

Rilevato che Il numero degli abitanti al 31/12/2022 è pari a 2601;

Ritenuto che

- con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.
- è necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione.

Richiamati:

- la propria determinazione n. 24 del 31.03.2023 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 1.586,61 a favore di Calabria soc. cons. a r.l.;
- le vigenti disposizioni in materia

Visto il "Piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2023-2025" con unito il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 27.03.2023 confermato per l'anno 2024 con deliberazione della Giunta comunale n. 06 del 02.02.2024.;

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Gregorio D'Ippona ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001",

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Gregorio D'Ippona ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto e i Regolamenti comunali vigenti;
- il decreto di nomina n. 02 del 04.01.2024 sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali emesso dal Sindaco in pari data;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;

1. di liquidare e pagare la fattura n. 109 del 06.03.2024 della somma complessiva di € 1.586,61 (n° 2601 abitanti x 0,5 + iva 22%) quale quota per l'adesione ai servizi del CST Asmenet Calabria, per l'anno 2023, come segue:

€ 1.586,61	Cap.	76	Missione	01	Progr.	02	Tit.	1	Mac.	03
------------	------	----	----------	----	--------	----	------	---	------	----

2. di liquidare, , quale quota per l'adesione ai servizi del CST Asmenet Calabria, per l'anno 2023, la somma di € 1.300,50 oltre IVA , di €. 286,11 da trattenere e versare direttamente all'Erario ai sensi della normativa vigente;

3. di emettere il mandato di pagamento a favore di Asmenet Calabria da corrispondere sul CC. Indicato da CST Asmenet Calabria ;

4. DI DARE ATTO che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e d.lgs. n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto

determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile di Area che adotta l'atto finale;

5. Esercizio dei diritti:

a) Contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:

- Ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Calabria nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione/notifica;

(In alternativa)

- Presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;

b) Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso presso l'Area Amministrativa: Area Amministrativa; il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link <http://www.albo.sangregorioidipponaasmerpec.it>;

6. Di trasmettere copia della presente determina:

- Alla Commissione Straordinaria;
- Al Segretario comunale;
- All'Albo Pretorio Comunale on - line;
- Al Revisore dei Conti.

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Funz. Antonio PONTORIERO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

San Gregorio D'Ippona, li _____05.03.2024_____

Il Responsabile di Area *
F.to Antonio PONTORIERO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo.

San Gregorio D'Ippona, li _____05.03.2024_____

Il Responsabile di Area
f.to Dott. Giovanni BALDO

Imp.

PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune (art. 32, comma 1 della legge 15 giugno 2009, n. 69), raggiungibile dal sito internet <http://albo.sangregorioidipponaasmepec.it/> per giorno QUINDICI consecutivi a decorrere da oggi _____05.03.2024_____

Il Responsabile di Area
f.to Antonio PONTORIERO

E' copia conforme all'originale. Si rilascia per uso amministrativo.

San Gregorio D'Ippona _____05.03.2024_____

Il Responsabile di Area
Antonio PONTORIERO

