

FONDO EMERGENZA COVID-19
EROGAZIONE BUONI SPESA E CONTRIBUTO AFFITTI ED UTENZE
(Scadenza 22/11/2021)

Al Sindaco del
Comune di San Gregorio D'Ippona (VV)

Il/la Sottoscritto/a _____ c.f. _____
_____ nato/a (____) il ____/____/____
_____, e residente a _____
_____ (____) in _____ n° _____

CHIEDE

Di avere accesso ai benefici previste nel Decreto Sostegni bis D.L. n. 73 del 25/05/2021 e pubblicato in G.U. n. 123 del 25.05.2021 e approvate dal Comune di San Gregorio D'Ippona (VV) con determina n. _____ del _____, in favore di nuclei familiari che si trovano in grave difficoltà derivante dagli effetti dell'emergenza epidemiologica in corso, come segue:

Segnare con una X le caselle interessate tenendo conto che è possibile richiedere:
CONTRASSEGNARE SOLO DUE OPZIONI.

1	BUONI SPESA per prodotti alimentari di prima necessità
2	CONTRIBUTO AFFITTI
3	CONTRIBUTO UTENZE (Luce, Acqua e Tari)

DICHIARA

I. Di essere residente nel Comune di San Gregorio D'Ippona (VV);

II. Che il proprio nucleo familiare è composto (compreso il richiedente) da:

1. Nome e Cognome (richiedente) _____

data di nascita _____ Rapporto di parentela _____

2. Nome e Cognome (componente) _____

data di nascita _____ Rapporto di parentela _____

data di nascita _____ Rapporto di parentela _____

data di nascita _____ Rapporto di parentela _____

data di nascita	Rapporto di parentela

IV. Di percepire un reddito (pensione, sostegno statale Reddito di Cittadinanza RdC, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale, etc).

Ulteriori informazioni del nucleo ritenute utili per la valutazione della propria domanda:

(*inserire un numero o lettera per casella*)

[illegible]

- Di essere consapevole e di accettare che i buoni spesa potranno essere utilizzati solo ed esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità presso i locali esercizi convenzionati;
- Di impegnarsi a seguire le istruzioni che verranno impartite dai servizi interventi sociali per la trasmissione della presente richiesta e il ritiro/ consegna dei buoni spesa;
- Di impegnarsi entro 10 giorni dal ricevimento del contributo a fornire/ottenere e a trasmettere all'Ufficio Interventi Sociali del Comune di San Gregorio D'Ippona (VV), la copia della ricevuta di pagamento del canone di locazione rilasciata dal proprietario di casa e/o copia delle ricevute delle bollette ENEL pagate;
- Di essere consapevole che in caso di mancata trasmissione delle ricevute di cui sopra, si procederà al recupero del contributo concesso e all'esclusione da qualsiasi altra forma di contributo, sia per il richiedente che per i componenti del nucleo familiare.
- Di essere consapevole che nel caso in cui il fondo assegnato al Comune risultasse insufficiente, lo stesso sarà distribuito agli aventi diritto in proporzione al punteggio

complessivo attribuito.

Di ESSERE RIENTRATO nella Graduatoria Buoni Spesa ultimo decreto "NON FINANZIABILI"
per esaurimento fondi: SI NO

**LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA COPIA DELLA BOLLETTA ENEL NON DA DIRITTO
AL RELATIVO CONTRIBUTO**

Il/la Sottoscritto /a, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Data

Firma leggibile
(leggibile per esteso)

Allegati:

- 1) Copia fotostatica del documento di identità;
 - 2) Copia ISEE validità in corso;
 - 3) Copia contratto di locazione per richiesta contributo affitto;
 - 4) Copia dell'eventuale bolletta Enel;
 - 5) Copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
 - 6) Altre documentazioni validi per valutazione: _____
-

Il trattamento dei dati personali è effettuato nel rispetto delle disposizioni del GDPR (regolamento UE 2016/679) con le limitazioni previste dalla vigente normativa per il periodo di emergenza. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per l'applicazione delle misure emergenziali e comporta il trasferimento dei dati dai soggetti che contribuiscono alle procedure e operazioni (esercizi commerciali, associazioni ed operatori del terzo settore) anche in relazione a dati inerenti le condizioni economiche e familiari nonché per la gestione finanziaria e contabile dei pagamenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il trattamento avviene senza consenso dell'interessato in virtù di specifico obbligo legale e conseguente rapporto contrattuale (prestazione del servizio di assistenza). Per maggiori informazioni consultare il sito internet comunale".